Annonce Animateur-trice / Formateur-trice Multimédia

La ville de Montereau-Fault-Yonne (21 000 habitants) en plein développement économique, est située à proximité de Paris, Fontainebleau et Sens. Pionnière en matière de restructuration urbaine, la ville s'est investie dans la rénovation du quartier dit de la ville-haute (Surville) tout en préservant un centre historique dynamique.

Dotée de nombreux services publics : 8 groupes scolaires réhabilités et activités périscolaires, des équipements sportifs et culturels de qualité notamment un grand théâtre de 700 et 1200 places, des dispositifs innovants tels que la Digitale Académie (tiers lieux d'enseignement supérieur), un tissu associatif développé, elle offre un cadre de vie agréable (parcs et activités de plein air).

La ville de Montereau-Fault-Yonne propose également une offre de santé de qualité sur son territoire avec l'ouverture prochaine d'un deuxième un pôle médical pluridisciplinaire.

La ville de Montereau-Fault-Yonne recrute un(e) animateur-trice – formateur-trice multimédia afin de d'accompagner les usagers du centre social dans l'appropriation des outils informatiques et de participer aux projets transversaux de la collectivité.

Rattaché(e) au directeur du centre social, vous exercerez les missions suivantes :

1) <u>Accompagner et assister les publics de niveaux différents (débutant ou confirmé) dans l'appropriation des outils informatiques et de l'usage d'Internet</u> :

- Repérer et analyser les besoins des usagers ;
- Constituer des groupes de niveau ;
- Inscrire le public aux différents ateliers informatique ;
- Organiser et encadrer les cours pour les différents niveaux ;
- Concevoir et mettre à jour des supports d'information (tutoriels…) ;
- Etablir une évaluation des ateliers : les bilans quantitatifs et qualitatifs annuels ;
- Assurer une veille informatique ;
- Veiller au bon fonctionnement du parc informatique ;

2) <u>Participer aux actions du centre social et aux projets transversaux portés par la collectivité</u> :

- Développer et concevoir des outils de communication valorisant les actions ou dispositifs du centre social, en lien avec la médiatrice culturelle : créer des supports et des affiches pour le restaurant éphémère le bistrot d'en haut, le salon du handicap… ;
- Accompagner et assister un public senior dans l'appropriation des outils informatiques et les usages d'Internet afin de favoriser l'inclusion numérique par la mise en place d'ateliers destinés aux résidents du foyer belle feuille ;
- Mettre en place des cours d'informatique destinés aux agents communaux notamment dans le cadre de l'utilisation de la suite bureautique Libre Office
- En collaboration avec les agents de la structure Incubateur proposer et animer des ateliers audio (web radio, podcasts…) et vidéo (web série…) ;

- Effectuer toutes missions nécessaires au bon fonctionnement du service

Profil

Savoirs-faire **:**

- Connaissances des outils informatiques et multimédia
- Système d'exploitation WINDOWS
- Logiciels de traitement de texte et tableur et notamment Libre Office
- Navigation et sécurité sur internet.
- Mises à jour PC, logiciels, tablette, smartphone.
- Utilisation des réseaux sociaux, services en ligne ...
- Aisance dans l'environnement numérique et l'animation socioculturelle
- Sensibilité aux enjeux d'inclusion
- Connaissance du fonctionnement des centres sociaux
- Aptitude et goût pour la pédagogie, capacité à former et à animer des ateliers collectifs
- Connaissance et adhésion au Projet du Centre Social
- Capacités à analyser, à évaluer, à rédiger et à rendre compte

Savoirs-être :

- Qualités d'accueil et d'écoute et capacité à orienter le public.
- Capacité à s'adapter à un public varié (tous âges, public fragilisé et/ou éloigné du numérique)
- Être dynamisme et force de proposition
- Faire preuve de rigueur, d'organisation et d'autonomie
- Capacité à prendre des initiatives
- Sens du travail en équipe et capacité à travailler en transversalité

Type d'emploi et rémunération

- Recrutement par voie statutaire – contractuelle – contrat PEC
- Temps plein : 38h00 par semaine
- Grade adjoint technique (catégorie C – filière technique)
- Rémunération statutaire
- Régime indemnitaire
- 13ème mois
- Participation employeur mutuelle et prévoyance

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et CV) :

À Monsieur Le Maire James CHERON
Mairie de Montereau 54 rue Jean Jaurès – 77130 MONTEREAU-FAULT-YONNE
ou par mail secretariatdrh@ville-montereau77.fr